

**प्रपत्र
FORM**

दिनांक 31/12/17 को वर्ष 2017 के लिए अचल संपत्ति का विवरण

STATEMENT OF IMMOVABLE PROPERTY FOR THE YEAR 2017 AS ON 31/12/17

अधिकारी का नाम :
Name of the officer:

KEERTI RAJ

वर्तमान वेतन
Present Pay

Rs 50500 (Basic) Acc to 7th CPC

सेवा का नाम जिससे अधिकारी संबंधित है

CSIR - IITB

वर्तमान पद :
Present Post held:

Assistant Section Officer (G)

| जिला, तहसील, तालुका, ग्राम/गाँव का नाम जहाँ संपत्ति है Name of District, Sub Division, Taluk and Village in which the property is situated. | संपत्ति, आवासीय भूमि और अन्य भूखण्डों का नाम व खसिया Name and details of property, Housing lands & other buildings | वर्तमान मूल्य Present Value | यदि संपत्ति अपने स्वयं के नाम पर नहीं है तो बताएं कि किसके नाम से है तथा उससे संबंधित खसिया क्या है ? If not in own name, state in whose name held & his/her relationship to Govt. Servant | संपत्ति कैसे अर्जित की गई ? क्या खरीद, बंध, बंधन, उतराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य ढंग से ली गई ? How acquired ? Whether by purchase, lease, mortgage, inheritance, gift or otherwise with date of acquisition and name with details of persons from whom acquired. | संपत्ति से वार्षिक आय Annual Income from the property. | अन्य टिप्पणियाँ Remarks |
|--|---|--------------------------------|---|---|---|----------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
| N/A | NIL | NIL | NIL | NIL | NIL | NIL |

जो खंड लागू नहीं है, उसे खाली छोड़ दें। (Inapplicable clause be struck out.)

*जहाँ मूल्य का सटीक आकलन संभव नहीं है वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में अनुमानित मूल्य उल्लिखित किया जाए।

In case where it is not possible to assess the value accurately the approximately value in relation to present conditions may be indicated.

** अल्पकालीन बंधन शामिल हैं। (Includes short term lease also.)

टिप्पणी : घोषणा पत्र भरना सेवा इसे केंद्रीय सिविल सेवा (आवरण) नियमावली, 1954 के नियम 18(1) के अधीन सेवा में प्रथम नियुक्ति पर दर्ज किया गया है और इसके पश्चात् इसे प्रत्येक वर्ष के अंतर्गत पर भरा जाए जिसमें जांच के नाम पर अथवा उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा अन्य किसी व्यक्ति के नाम पर अर्जित, उत्तराधिकार में प्राप्त, बंधन पर ली गई अथवा बंधनपूर्ण अथवा संपत्ति का विवरण दिया गया हो।

Note : The declaration form is required to be filled and submitted by every member of Class-I and class-II service under Rule 18(1) of the Central Civil Services (Conduct) Rules 1954 on the first appointment to the service and thereafter at the interval of every year giving particulars of all immovable property owned, acquired or inherited by him or held by him on lease or mortgage either in his own name or in the name of any members of his family or in the name of any other person.

हस्ताक्षर/Signature
दिनांक/Date

Keerti Raj
31/12/17

Keerti Raj
31/12/17